

1. Objeto

Aquisição de Controle de Acesso Biométrico por impressão digital, marca Control ID modelo iDAccess Nano, Fonte de alimentação AC/DC 12,8 V 5A EFM 1205 Intelbras, Fechadura elétrica 12V e Botoeira mecânica com garantia de 12 meses.

Item	Características	Quantidade
I	Controle de Acesso Biométrico por impressão digital marca Control ID modelo iDAccess Nano	1
II	Fonte de Alimentação Metálica AC/DC 12,8V 5A EFM 1205 Intelbras	1
III	Fechadura elétrica Intelbras modelo FFX2000 Intelbras	1
IV	Botoeira mecânica para acionamento interno	1

2. Especificações Técnicas item I – Controle de Acesso Biométrico por impressão digital, marca Control ID modelo iDAccess Nano.

2.1. Controle de Acesso

Processador	Quad-core de 1,2 GHz
Quantidade de Usuários	Capacidade para mais de 200.000 usuários
Quantidade de Digitais	Capacidade para 6.000 / 10.000 / 50.000 / 100.000 digitais 1:N no modo stand-alone (conforme modelo)
Regras de Acesso	Regras de liberação conforme horários e departamentos
Controle de Portas	Controle através do módulo de acionamento externo
Sensores e botoeira	1 entrada de botoeira e 1 entrada para sensor de porta aberta
Relés de Saída	1 relé interno ao módulo de acionamento de até 220VAC/5A
Entrada Wiegand	1 porta nativa
Saída Wiegand	1 porta nativa



2.2. Comunicação

Ethernet	1 porta Ethernet 10/100Mbps nativa
USB	1 porta USB Host 2.0
RS-485	1 porta RS-485 para comunicação entre o módulo de acionamento externo e o terminal

2.3. Forma de Identificação

Leitor Biométrico	Leitor de impressão digital óptico de 500 DPI
Cartões de Proximidade	Tecnologias MIFARE™ ou 125kHz ASK
Senha	Identificação de usuário através de senha numérica

2.4. Interface de usuário

Tela LCD Touchscreen	Display LCD TFT colorido de 1,77" (128x160) com tela resistiva sensível ao toque
Software Web Integrado	Software completo de gerenciamento de controle de acesso via browser

2.5. Características gerais

Dimensões Terminal	57,3mm x 45,4mm x 129,4mm (L x P x A)
Dimensões Módulo de Acionamento	52mm x 52mm x 22mm (L x P x A)
Peso líquido (equipamento)	127 g
Peso líquido (módulo de acionamento)	40 g
Peso embalado	293 g
Alimentação	Fonte externa de 12V (não inclusa)
Consumo	1,92W (160mA) nominal

3. Especificações Técnicas item II – Fonte de Alimentação Metálica AC/DC 12,8V 5A EFM 1205 Intelbras

Fonte EFM 1205 projetada para dispositivos 12 V com consumo de até 5A com bornes para conectar mais de um dispositivo diretamente na fonte.

3.1. Entrada

Tensão nominal	100~ 240 Vac
Variação máxima de tensão	90 ~ 264 Vac
Corrente máxima	1,5 A (com tensão e cargas nominais)
Frequência de rede elétrica	50 ou 60 Hz

Varição máxima na frequência da rede elétrica	47 a 63 Hz
--	------------

3.2. Saída

Tensão nominal	12,8 Vdc
Varição da tensão	11,5 a 13,8 Vdc (Ajustável)
Corrente	Mínima: 0 A / Máxima: 5 A
Potência	Sem carga: 1 W máximo / Carga nominal: 64 W
Eficiência	> 75% (carga nominal)
Ripple e ruído	120 mV (pico a pico)

3.3. Proteção

Entrada	Sobrecorrente: através de fusível
Saída	Curto-circuito: retorna ao funcionamento normal após cessar o curto-circuito; Sobrecarga: atua entre 110 ~ 180% acima da corrente nominal, retornando ao funcionamento normal assim que cessada a condição de atuação
Sinalização	LED aceso: alimentação OK; LED piscando: curto-circuito na saída; LED apagado: alimentação NOK
Temperatura de operação	0 ~ 50 °C, carga nominal em operação normal
Requisitos de segurança	Isolamento dielétrico: entre primário e secundário: 1.500Vac / 5mA / 5s; Resistência de isolamento: 10 MΩ mínimo (500Vdc)
Surto	Proteção contra descargas atmosféricas e/ou manobras da rede de distribuição elétrica.

3.4. Informações gerais

Dimensões	(L x A x P) 78 x 36 x 110 mm
Peso	280 g
Tipo de conexão	Bornes na conexão de saída para conectar mais de um dispositivo
Filtros	Filtro contra ruído e interferências
Garantia	2 anos (24 meses)

4. Especificações Técnicas item III – Fechadura elétrica modelo FX2000 Intelbras

Cilindro Duplo, Cilindro Fixo 40 mm, Abertura para dentro e direita/esquerda, alimentação 12V AC/DC, Furação Padrão de mercado, uso em ambiente externo coberto e chave.



4.1. Especificações gerais

Consumo	10W nominal
Cor	Cinza ou Preta
Tensão Elétrica	12V
Memória Mecânica	Sim
Tipo de Acionamento	Automático
Comprimento Máximo do Cilindro	40,00 mm
Modo de Aplicação	Controle de Acesso
Uso Indicado da Fechadura	para Portão/Porta
Tipo de Instalação	Sobrepor
Produto Acompanha Embalagem	Sim
Dimensões Aproximadas do Produto com a Embalagem	(A x L x P): 13,8 x 13,5 x 19,2 cm
Conteúdo da Embalagem	1 - Fechadura Elétrica FX 2000, 3 – Chaves, 1 - Batente de sobrepor, 1 - Guia do Batente, 1 - kit de fixação composto por parafusos, 1 - Cilindro ajustável e 1 - Manual de usuário
Peso do Produto	1,56Kg
Garantia do Fabricante	24 meses

5. Especificações Técnicas item IV - Botoeira mecânica para acionamento interno

5.1. Especificações gerais

Tensão de funcionamento máxima	12Vdc / 24Vdc ou 127/240Vac
Contato de acionamento	Normalmente abertos (NA/COMUM)
Capacidade de corrente de saída	Total de 3A
Tipo de instalação	Fixação sobreposta ou embutida em parede ou caixa elétrica
Temperatura de operação	45°C ~ 60°C
Umidade Operacional	10% - 90%
Índice de proteção	IP 53
Dimensões gerais	86 x 86 x 32 (mm)



6. DAS OBRIGAÇÕES DA EMPRESA CONTRATADA

- 6.1. Após a entrega, o contratante iniciará a fase de testes, quando, então, verificará se o produto solicitado atende completamente todos os quesitos e condições do Contrato, compreendendo a comprovação do seu perfeito funcionamento e verificação, bem como, se a marca e modelo correspondem àquelas discriminadas na proposta.
- 6.2. Satisfeitas todas as condições de testes, o contratante emitirá o respectivo “**Termo de Recebimento**”, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis após a data de entrega.
- 6.3. Caso os itens não correspondam ao exigido, ao ofertado na proposta e ao estabelecido no Contrato, a CONTRATADA deverá providenciar, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis, contados da data da notificação expedida pelo órgão contratante, a sua substituição, interrompendo-se nesse período, o prazo de emissão de “**Termo de Recebimento**” correspondente.

7. GARANTIA E SUPORTE

- 7.1. O período de garantia será contado a partir da data da emissão do “**Termo de Recebimento**” dos itens solicitados, não podendo ser inferior a **12 (doze)** meses.
- 7.2. A garantia e a assistência técnica serão prestadas dentro do Município de São Paulo, sob a responsabilidade da empresa CONTRATADA.

- 7.3.** A garantia e o suporte técnico abrangem a resolução de problemas ocasionados pelo mau funcionamento do equipamento adquirido, sendo a CONTRATADA responsável pelo reparo ou substituição por equipamento de igual procedência e modelo. Não fazem parte dos serviços de garantia os problemas e defeitos ocasionados por mau uso dos equipamentos por parte do CONTRATANTE;
- 7.4.** A contratada deverá realizar assistência técnica através de representante legal, onde o custo com transporte do produto com defeito será de responsabilidade da contratada.
- 7.5.** Durante o período de garantia, o limite para reparo ou substituição do equipamento será de 3 (três) dias úteis. O prazo para atendimento começa na abertura do chamado e deve ser considerado como horário comercial o período das 8:00 às 17:00 horas de segunda à sexta-feira, exceto feriados;
- 7.6.** Deverá a contratada disponibilizar à contratante pelo menos um dos seguintes canais de suporte para o registro dos chamados:
- 7.6.1.** Site web ou
 - 7.6.2.** Correio eletrônico.
- 7.7.** Os equipamentos que substituírem os defeituosos deverão ser da mesma marca com qualidade e características técnicas iguais ou superiores aos existentes.
- 7.8.** A CONTRATADA não poderá cobrar valores adicionais, tais como custos de deslocamento, alimentação, transporte e alojamento, bem como qualquer outro valor adicional.

8. ENTREGA

- 8.1.** O objeto solicitado deverá ser entregue pela Fornecedora, juntamente com a respectiva Nota Fiscal, no prazo e nas quantidades especificadas na respectiva Solicitação de Compra, observado o seguinte:
- 8.1.1.** A entrega deverá ser feita na unidade Líbero Badaró – Rua Líbero Badaró, 425 – Centro – São Paulo/SP.
 - 8.1.2.** O produto entregue deverá ser identificado com o nome do fornecedor;
 - 8.1.3.** O produto deverá ser entregue acondicionado adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte.
- 8.2.** O prazo de entrega será de 10 (dez) dias corridos contados da data da Assinatura do contrato.

9. RECEBIMENTO

- 9.1.** O recebimento do objeto observará o seguinte procedimento:
- 9.1.1.** O recebimento provisório será lavrado na data da entrega do bem juntamente com a



Nota Fiscal, não implicando em reconhecimento da regularidade do fornecimento ou do serviço, nem do respectivo pagamento.

9.1.2. O recebimento definitivo será lavrado em até 5 (cinco) dias úteis do “recebimento provisório”, compreendendo a aceitação do bem, segundo a quantidade, características físicas e especificações técnicas contratadas e destacadas no Termo de Referência, comprovados através da emissão do Termo de Recebimento.

9.1.3. O não cumprimento pela Fornecedor de todas as condições para o “atesto”, implicará em suspensão do prazo para o pagamento, bem como a sua responsabilidade por eventuais ônus decorrentes de atraso no recolhimento dos impostos e contribuições incidentes sobre o faturamento apresentado, sem prejuízo das penalidades previstas.

10. CONDIÇÕES DE FATURAMENTO E PAGAMENTO

10.1. CONDIÇÕES DE FATURAMENTO

O valor será faturado conforme entrega, previsto no item **5. “Entrega”** deste Termo de Referência e a partir do encaminhamento da Nota Fiscal que deverá acompanhar os equipamentos a serem entregues no local informado no item **5.1.1.** e data acordada preliminarmente com a CONTRATANTE, dentro do município de São Paulo.

10.2. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

10.2.1. A Nota Fiscal deverá ser emitida e encaminhada à CONTRATANTE, acompanhada do produto adquirido, que deverá ser entregue em local e data definidos no **item 5.1.1**, dentro do município de São Paulo.

10.2.1.1. Após o recebimento da Nota Fiscal e do objeto, a CONTRATANTE disporá de até 05 (cinco) dias úteis para emissão do Termo de Recebimento, atestando o recebimento do produto, conforme especificações técnicas e exigências contidas no Termo de referência.

10.2.1.2. Após a aprovação do recebimento e emissão do Termo de Recebimento, a CONTRATANTE disporá de até 05 (cinco) dias úteis para emissão do Termo de Aceite de Pagamento aprovando a entrega do objeto, conforme especificação técnica.

10.2.1.3. O pagamento será realizado por intermédio de crédito em conta corrente ou por outra modalidade que possa vir a ser determinada pela Gerência de Planejamento e Controle Financeiro (GFP), em 30 (trinta) dias corridos a contar da data de emissão do Termo de Aceite de Pagamento.



10.2.2. Caso a Nota Fiscal contenha divergências com relação ao estabelecido no Instrumento Contratual, a CONTRATANTE ficará obrigada a comunicar a empresa CONTRATADA, formalmente, o motivo da não aprovação no prazo de 05 (cinco) dias úteis. A devolução da Nota Fiscal, devidamente, regularizada pela CONTRATADA, deverá ser efetuada em até 05 (cinco) dias úteis da data de comunicação formal realizada pela CONTRATANTE.

10.2.3. Em caso de atraso de pagamento dos valores devidos à CONTRATADA, mediante requerimento formalizado por esta, incidirão juros moratórios calculados utilizando-se o índice oficial de remuneração básica da caderneta de poupança e de juros simples no mesmo percentual de juros incidentes sobre a caderneta de poupança, para fins de compensação da mora (TR + 0,5% “pro-rata tempore”), observando-se para tanto, o período correspondente à data prevista para o pagamento e aquela data em que o pagamento efetivamente ocorreu.

São Paulo, 05 de julho de 2023

Socorro de Jesus Santos

Coordenadora

Núcleo de Suporte – GIO

Yeso Amalfi Júnior

Gerente

Gerência de Operações – GIO