

## TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. OBJETO: AQUISIÇÃO DE CADEIRAS ESCRITORIO ESTILO PRESIDENTE

### 2. DESCRIÇÃO

#### **Cadeira Presidente**

Cadeira para Escritório Presidente Mecanismo back system ergonômico com ajuste de altura e inclinação, encosto braços reguláveis, base em alumínio, rodízios em nylon duplo PU, contracapa plástica protetora no assento, espuma injetado no assento, ajuste de altura por pistão a gás, encosto em tela preto, apoio de cabeça em tela ajustável e suporta até 120 kg.



### 3. QUANTIDADE: 07 (sete) Unidades

4. **APROVAÇÃO:** A proponente deverá enviar, por meio eletrônico, um prospecto do produto com as informações do fabricante, procedência e características técnicas do produto para avaliação e aprovação prévia.

5. **GARANTIA:** 12 (Doze) Meses a partir da data de entrega.

### 6. LOCAL E PRAZO DE ENTREGA:

A entrega deverá ser realizada em até 10 dias uteis, após aprovação, de 2ª à 6ª feira, das 08h00min às 16h00min, no endereço Vale do Anhangabaú, 350 – 1º andar – Centro – São Paulo – SP. A entrega deverá ser agendada, com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis, através do e-mail [gfl@prodam.sp.gov.br](mailto:gfl@prodam.sp.gov.br). As Cadeiras deverão ser entregue montadas ou no caso das cadeiras desmontadas, a empresa devera

disponibilizar montador, para execução de montagens com o prazo de 1 dia Útil, sem ônus adicional a contratante.

**7. CONDIÇÃO DE PAGAMENTO:** em até 25 ddl, após o aceite na nota fiscal pela demandante, que deverá ocorrer em até 5 (cinco) dias úteis.

São Paulo, 04 de fevereiro de 2022.

**Tatiana Rosa Mie Kusano**

**Núcleo de Logística e Administração de Serviços**